



**МІНАГРОПОЛІТИКИ**  
**УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКСПЕРТИЗИ СОРТІВ РОСЛИН**  
**УІЕСР**

вул. Генерала Родимцева, 15, Київ, 03041, тел.: +38(044) 258 34 56, факс: +38 (044) 257 99 63  
e-mail: sops@sops.gov.ua, web: sops.gov.ua код ЄДРПОУ: 00488332

---

**НАКАЗ**

"14" червня 2022 року

Київ

№ 48.-в.ОД

Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського інституту експертизи сортів рослин та персонального складу конкурсної комісії

Відповідно до абзацу другого частини п'ятої статті 6 Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність», Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2018 № 404 зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 259, Наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 29.12.2004 № 336 «Про затвердження Випуску 1 "Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності" Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників»

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського інституту експертизи сортів рослин (далі – УІЕСР) (додаток 1).
2. Затвердити персональний склад конкурсної комісії УІЕСР (додаток 2).
3. Вважати такими, що втратили чинність накази УІЕСР № 139 від 07.04.2021 р. «Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського інституту експертизи сортів рослин та персонального складу конкурсної комісії», № 166-ОД від 06.05.2021 р. «Про внесення доповнення до Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського інституту експертизи сортів рослин» та № 25-ОД від 02.02.2022 р. «Про затвердження персонального складу конкурсної комісії Українського інституту експертизи сортів рослин».
5. Відділу кадрів і діловодства (Беспалько М. М.) довести наказ до відома заступників директора та керівників структурних підрозділів УІЕСР, а також забезпечити виконання вимог положення.
4. Відділу науково-технічної інформації (Стариченко Є. М.) забезпечити опублікування наказу на веб сайті УІЕСР.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т.в.о. директора

підпис наявний

Наталія ГРЮНВАЛЬД

**Положення**  
**Про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад**  
**Українського інституту експертизи сортів рослин**

**Загальні положення**

1. Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського інституту експертизи сортів рослин (далі - Положення) розроблено на виконання вимог частини п'ятої статті 6 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2018 № 404 зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. №259 та Статуту Українського інституту експертизи сортів рослин (далі - УІЕСР).

2. Положення визначає порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад в УІЕСР.

3. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному у Цивільному кодексі України, Кодексі законів про працю України, законах України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Про вищу освіту».

4. Конкурс на заміщення вакантних наукових посад (далі - конкурс) проводиться у разі: звільнення наукового працівника на підставах, передбачених законодавством; введення нової наукової посади до штатного розпису УІЕСР; припинення трудового договору (контракту) з науковим працівником на підставах, передбачених законодавством.

5. Керівники структурних підрозділів УІЕСР обираються на посади на конкурсних засадах на строк не більше п'яти років з правом переобрання ще на один строк, якщо інше не встановлено Статутом УІЕСР.

6. Конкурс на заміщення вакантних наукових посад на умовах сумісництва проводиться з урахуванням норм законодавства про працю щодо роботи за сумісництвом.

7. Конкурс не проводиться у разі заміщення вакантних наукових посад: за переведенням наукового працівника на рівнозначну або нижчу (за його згодою) наукову посаду з іншої державної наукової установи, юридичної особи державної форми власності, у складі якої є науковий підрозділ;

у разі повернення на наукову посаду особи у зв'язку із закінченням її повноважень за виборною посадою;

у разі переведення особи, звільненої від виконання обов'язків на керівній науковій посаді в УІЕСР, на наукову посаду в УГЕСР;

випускниками:

- докторантури у разі повернення на наукові посади, які вони обіймали до вступу в докторантуру;

- аспірантури, які працевлаштовуються у встановленому законодавством порядку.

8. Конкурс не проводиться у разі заміщення вакантних наукових посад на умовах трудового договору, укладеного відповідно до пунктів 2 і 3 частини першої статті 23 Кодексу законів про працю України, або контракту:

керівниками та авторами проекту переможця відповідного конкурсу на виконання фундаментальних досліджень та/або прикладних наукових досліджень, наукових (науково-технічних робіт) та/або науково-технічних (експериментальних) розробок за рахунок коштів державного бюджету або за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством на період виконання досліджень і розробок, передбачених проектом, в

установленому порядку;

тимчасово відсутніх наукових працівників, які:

підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва;

перебувають у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного або шестирічного віку відповідно до частини шостої статті 179 Кодексу законів про працю України;

перебувають у науковому відрядженні, у довгостроковому науковому стажуванні, у тому числі закордонному;

у новостворених (реорганізованих) державних наукових установах, юридичних особах державної форми власності, у складі яких є науковий підрозділ, до початку діяльності вченої ради;

на період проведення конкурсу та затвердження його результатів;

на строк до шести місяців.

9. У разі реорганізації або ліквідації наукових підрозділів в УІЕСР або за результатами атестації наукового працівника на відповідність займаній посаді переведення наукового працівника на рівнозначну або нижчу (за його згодою) наукову посаду, крім посади керівників новостворених наукових підрозділів, здійснюється без проведення конкурсу.

### **Умови проведення конкурсу**

10. Наукова посада стає вакантною наступного дня за днем настання події, зазначеної у пункті 4 цього Положення. Рішення про проведення конкурсу приймається керівником УІЕСР у разі потреби шляхом видання відповідного організаційно-розпорядчого акту, але не раніше ніж за три місяці до дня, коли посада стає вакантною, та не пізніше, ніж 12 місяців з дня, коли посада стала вакантною.

11.3 метою забезпечення найбільш широкого доступу до конкурсу зацікавлених осіб оголошення про проведення конкурсу з інформацією про строки та умови його проведення (далі - оголошення) оприлюднюються на веб-сайті УІЕСР та доводиться до відома її працівників шляхом розміщення на дошці оголошень.

Відповідальність за формування тексту оголошення покладається на відділ кадрів і діловодства УІЕСР.

12. Відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» оголошення, інформація про вакантні наукові посади, про проведення конкурсу, про результати конкурсу підлягають обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-сайті УІЕСР у разі його наявності невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження із зазначенням дати оприлюднення і дати оновлення.

13. В оголошенні зазначаються такі відомості:

1) повне найменування УІЕСР із зазначенням місцезнаходження, офіційного веб сайту, номерів телефонів та адреси електронної пошти;

2) вакантні наукові посади, на які оголошено конкурс, та вимоги до таких посад;

3) перелік необхідних документів, що подаються для участі у конкурсі;

4) строк прийняття заяв та документів, який не може бути меншим ніж 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення;

5) адреса прийняття документів;

6) прізвище, ім'я та по батькові, найменування посади особи, уповноваженої для надання роз'яснень щодо проведення конкурсу.

В оголошенні може міститися інша додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

14. Зміна умов проведення конкурсу або його скасування здійснюються за рішенням керівника УІЕСР, про що відділом кадрів і діловодства у термін до двох робочих днів повідомляється особам, які виявили бажання взяти участь у конкурсі.

15. Датою оголошення конкурсу є дата оприлюднення оголошення.

## Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі

16. Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі (далі - кандидат), подає особисто, надсилає поштою або надсилає на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти такі документи:

- 1) письмову заяву на ім'я керівника УІЕСР про участь у конкурсі, написану власноруч;
- 2) копію документа, що посвідчує особу;
- 3) заповнену особову картку (встановленого зразка);
- 4) автобіографію;
- 5) копію трудової книжки (за наявності);
- 6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання, військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);

7) перелік наукових праць кандидата, опублікованих впродовж останніх п'яти років у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (далі - наукові праці), зокрема опублікованих:

у наукових виданнях, включених до Переліку наукових фахових видань України, який затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері науки, наукової, науково-технічної діяльності та інноваційної діяльності;

у наукових виданнях інших держав;

у іноземних (міжнародних) виданнях, проіндексованих у міжнародних наукометричних базах.

Перелік наукових праць з посиланнями на інформаційні ресурси та веб сайти, на яких вони розміщені, або електронні копії наукових праць кандидата надсилають на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти.

Кандидати можуть надавати додаткову інформацію, що відображає результати їх наукової діяльності:

патенти на винахід, що пройшли кваліфікаційну експертизу;

монографії (розділи у колективних монографіях);

посилання на наукові онлайн-профілі;

8) письмову згоду на обробку персональних даних;

9) письмове повідомлення у довільній формі про наявність або відсутність потенційного конфлікту інтересів у разі призначення на вакантну наукову посаду, зокрема щодо членів сім'ї або близьких осіб кандидата, які працюють в УІЕСР або його філіях, а також щодо триваючих в УІЕСР експертиз сортів рослин, авторами або співавторами яких заявлені кандидат, члени сім'ї, або близькі особи кандидата;

10) інші документи за бажанням кандидата.

У разі подання документів, визначених підпунктами 1-10 пункту 16 цього Положення, на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти такі документи подаються у сканованому вигляді (формат PDF, кожен документ окремим файлом).

Кандидати, які працюють в УІЕСР, подають лише заяву про участь у конкурсі. Кандидати, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, можуть подавати додаткову інформацію про освіту, досвід роботи, професійний рівень і репутацію, (характеристики, рекомендації, копії наукових публікацій, реферати тощо), а також своє бачення розвитку досліджень і розробок на посаді.

17. У разі надсилання кандидатом документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

Документи, які надіслані кандидатом поштою після закінчення встановленого строку їх подання, залишаються без розгляду та кандидатів не повертаються.

18. Облік та реєстрацію документів, поданих кандидатами, перевірку документів у триденний строк з дня надходження забезпечує відділ кадрів і діловодства УІЕСР.

19. На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» від 14 жовтня 2014 № 1700-УІІ, Антикорупційної програми УІЕСР та його філій (далі - Антикорупційна

програма), затвердженої наказом УІЕСР від 28 лютого 2018 року №54-ОД відділ кадрів і діловодства УІЕСР надає заяви кандидатів та додані до них документи особі, відповідальній за реалізацію Антикорупційної програми уповноваженому для проведення перевірки з питань наявності або відсутності потенційного конфлікту інтересів у разі призначення кандидата на вакантну наукову посаду.

20. Кандидати, документи яких відповідають встановленим вимогам, допускаються до участі у конкурсі (далі - учасники конкурсу).

Кандидати, документи яких не відповідають встановленим вимогам, до участі у конкурсі не допускаються, про що їм повідомляється відділом кадрів і діловодства УІЕСР протягом п'яти робочих днів з дня отримання документів. У термін не більше двох робочих днів після отримання повідомлення кандидат має право усунути недоліки та повторно подати документи для участі у конкурсі.

До завершення строку, встановленого для прийняття заяв для участі у конкурсі, кандидати, які надіслали заявку поштою або на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти, подають до відділу кадрів і діловодства УІЕСР оригінали документів, копії яких додавались до заяви, для перевірки на відповідність встановленим вимогам.

21. Перелік учасників конкурсу затверджується рішенням керівника УІЕСР через сім робочих днів (але не пізніше десяти робочих днів) після закінчення строку подання заяв та документів та оприлюднюється на офіційному веб сайті УІЕСР.

22. Вимоги до учасників конкурсу встановлюються УІЕСР з урахуванням пропозицій Вченої ради:

1) учасник конкурсу повинен мати:

вищу освіту з відповідного наукового напрямку не нижче другого (магістерського) рівня та залежно від наукової посади мати науковий ступінь з відповідного наукового напрямку;

результати наукової діяльності, кількість і якість яких відповідає рівню вакантної наукової посади та особливостям відповідного наукового напрямку;

2) на заміщення вакантної наукової посади може претендувати:

завідувача відділу/лабораторії - доктор наук або доктор філософії (кандидат наук);

заступника керівника (завідувача) наукового підрозділу - доктор наук або доктор філософії (кандидат наук);

старшого наукового співробітника - доктор наук або доктор філософії (кандидат наук);

завідувача сектору - доктор філософії (кандидат наук);

наукового співробітника - доктор філософії (кандидат наук);

молодшого наукового співробітника - доктор філософії (кандидат наук) або особа, що має вищу освіту другого (магістерського) рівня.

### **Порядок роботи та повноваження конкурсної комісії**

23. Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, відкритості, гласності, прозорості, недискримінації, доброчесності, ефективного і справедливого відбору.

24. Для проведення конкурсу наказом керівника УІЕСР утворюється конкурсна комісія (далі - комісія) у складі не менш як 7 осіб, повноваження якої є чинними до затвердження нового персонального складу комісії.

До складу комісії входять члени Вченої ради УІЕСР, керівники та фахівці структурних підрозділів УІЕСР. До роботи комісії з правом дорадчого голосу може залучатись представник первинної профспілкової організації.

Головою комісії призначається заступник керівника УІЕСР, відповідальний за провадження наукової (науково-технічної, науково-організаційної) діяльності в УІЕСР.

Комісія шляхом відкритого голосування обирає заступника голови та секретаря комісії.

25. Голова (заступник голови) комісії приймають рішення про проведення засідань комісії, формують порядок денний, організують та контролюють належне та своєчасне виконання рішень комісії.

26. Секретар комісії веде та оформлює протокол засідань комісії.

27. Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів. Засідання комісії можуть проводитися в режимі відеоконференції. Під час засідання може здійснюватися відео- та/або аудіозапис.

28. Про дату, час і місце проведення засідання комісії відділ кадрів і діловодства УІЕСР повідомляє учасникам конкурсу не менш як за три робочі дні до проведення засідання.

29. Комісія проводить співбесіду з кожним учасником конкурсу, вивчає матеріали особових справ кандидатів. Співбесіда може проводитись в режимі відеоконференції.

30. Комісія за результатами опрацювання поданих документів, додаткової інформації, наданої кандидатом, співбесіди проводить оцінку відповідності професійного рівня кандидата встановленим вимогам і приймає рішення щодо нього шляхом відкритого або таємного голосування простою більшістю голосів від затвердженого складу комісії.

При визначенні переможця серед кандидатів на вакантну наукову посаду комісія враховує:

ступінь відповідності кандидата вимогам до вакантної наукової посади;

досвід та стаж роботи у відповідній сфері;

кваліфікацію та продуктивність праці претендента на попередній посаді, якщо претендент працював в УІЕСР або його філіях;

особисті моральні та ділові якості кандидата.

У разі коли два або більше учасників конкурсу, які претендують на одну і ту ж вакантну наукову посаду, отримали рівну кількість голосів, переможець конкурсу визначається комісією шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів членів комісії голос головуючого на засіданні є вирішальним.

При цьому комісією можуть братися до уваги переваги учасника конкурсу у рівні присудженого ступеня вищої освіти, присвоєного вченого звання, досвіді фахової роботи, кількості наукових публікацій, статистичних даних щодо індексу цитування тощо.

На час розгляду заяв та доданих до них документів кандидатів щодо вакантних наукових посад, на заміщення яких претендує один або декілька членів комісії, повноваження таких членів комісії призупиняються.

31. Засідання комісії оформляється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами комісії. Кожний член комісії має право додати до протоколу свою окрему думку в письмовій формі.

32. Результати конкурсу не пізніше 30 календарних днів з дня затвердження переліку учасників конкурсу виносяться на розгляд та затвердження Вченої ради.

Витяг з протоколу засідання ради про затвердження результатів конкурсу долучається до конкурсних справ учасників конкурсу. Конкурс вважається таким, що не відбувся, і у разі потреби оголошується повторно, якщо:

під час проведення конкурсу не подано жодної заяви;

жодна з осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, не була до нього допущена;

жоден з учасників конкурсу (єдиний учасник конкурсу) не набрав більше половини голосів складу комісії;

переможця конкурсу не виявлено за результатами голосування.

33. Інформація про переможців конкурсу оприлюднюється на веб сайті УІЕСР, а результати конкурсу затверджуються наказом керівника протягом трьох робочих днів після затвердження Вченою радою УІЕСР результатів конкурсу.

34. Якщо протягом 20 календарних днів з дня затвердження результатів конкурсу заяву на призначення на вакантну наукову посаду переможцем конкурсу не подано, посада вважається вакантною.

35. На підставі прийнятого рішення та заяви переможця конкурсу з урахуванням статей 21 і 23 Кодексу законів про працю України з ним укладається контракт або трудовий договір (безстроковий, що укладається на невизначений строк; на визначений строк, встановлений за погодженням сторін; такий, що укладається на час виконання певної роботи).

36. Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір на невизначений строк або укладено контракт або трудовий договір на строк, встановлений за

погодженням сторін, більше п'яти років, проходять атестацію у встановленому законодавством порядку.

37.Кандидати, які показали високий рівень кваліфікації, але не були відібрані для призначення на посади, у разі їх згоди, за рішенням комісії можуть бути рекомендовані для зарахування до кадрового резерву УІЕСР та впродовж року бути призначеними на вакантну рівнозначну або нижчу наукову посаду без повторного конкурсу.

У разі незгоди з рішенням комісії кандидат має право оскаржити її рішення у встановленому законодавством порядку.

Додаток 2  
до наказу Українського інституту  
експертизи сортів рослин  
від «14» червня 2022 р. № 48.-в.ОД

**Персональний склад конкурсної комісії  
Українського інституту експертизи сортів рослин**

1. Лещук Н. В. – заступник директора, голова комісії;
2. Гринів С. М. – в.о. заступника директора з наукової роботи;
3. Попова О. П. – завідувач відділу науково-організаційної роботи;
4. Стариченко Є. М. - завідувач відділу науково-технічної інформації;
5. Присяжнюк Л. М. - завідувач лабораторії молекулярно-генетичного аналізу;
6. Боровенко Д. В. – завідувач відділу науково-правового забезпечення та міжнародного співробітництва;
7. Хоменко Т. М. - завідувач відділу експертизи на придатність до поширення сортів рослин.